



COMUNE DI PICERNO AMBITO SOCIO - TERRITORIALE MARMO PLATANO MELANDRO



AVVISO PUBBLICO ASSEGNI DI CURA E VOUCHER PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI E PERSONE CON DISABILITÀ

FNA 2022-2024

Art.1- Finalità ed obiettivi

1.1 L'intento del presente avviso, attraverso il programma Assegno di Cura e Voucher (approvato con DGR n. 654 del 04/11/2024) è quello di promuovere la permanenza a domicilio delle persone anziane non autosufficienti e persone in condizioni di disabilità grave e gravissima che necessitano di assistenza continua e per il sostegno ai loro familiari nel carico di cura.

1.2 L'Assegno di Cura o Voucher costituisce una forma di assistenza sociale **domiciliare indiretta**; pertanto, **non sono riconosciuti quali forme di sostegno al reddito o di contributi economici**.

Essi mirano:

- ad assicurare un'adeguata assistenza a domicilio della persona non autosufficiente, evitando il ricorso precoce o incongruo al ricovero in strutture residenziali e favorendo il mantenimento della persona non autosufficiente nel proprio ambiente di vita e di relazioni sociali;
- facilitare le famiglie nell'assunzione del carico di cura, anche quando siano in condizioni di difficoltà economica, sostenendola nell'acquisizione in autonomia delle prestazioni di assistenza domiciliare, anche temporanee;
- favorire il rientro a domicilio, anche temporaneo, di persone in condizione di non autosufficienza o disabilità ricoverate presso strutture sociali o socio-sanitarie.

Art. 2- Tipologia di Intervento

Sono previste due tipologie di intervento:

- A) Assegno di Cura
- B) Voucher

Sarà erogato **solo uno** tra gli interventi di cui sopra.



COMUNE DI PICERNO AMBITO SOCIO - TERRITORIALE MARMO PLATANO MELANDRO



A) ASSEGNO DI CURA

L'Assegno di Cura è un'erogazione finanziaria, finalizzata a garantire la copertura totale o parziale dei costi che il cittadino sostiene per l'acquisto in autonomia, di servizi o prestazioni sociali, o in alternativa per contrattualizzare uno o più assistenti familiari.

È prevista la possibilità di contrattualizzare anche un familiare, **purché escluso dai tenuti agli alimenti ai sensi del Codice civile.**

Sarà erogato prioritariamente ad integrazione delle prestazioni di natura sanitaria, già erogate dal Servizio Sanitario Regionale qualora necessario.

B) VOUCHER

Il **Voucher** consiste nell'erogazione di buoni che consentono l'acquisto di servizi o prestazioni sociali di assistenza domiciliare da fornitori presenti nell'elenco approvato dall'ATS Marmo Platano Melandro.

2.1 La tipologia di intervento **Assegno di Cura o Voucher** deve essere prevista nel PAI (Piano Assistenziale Individualizzato) che verrà redatto in sede di Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM) con la presenza della componente sociale e sanitaria.

Il **30% massimo dell'importo** potrà essere inteso quale contributo per il riconoscimento delle funzioni di cura svolte dal Caregiver familiare inteso come *“la persona che assiste e si prende cura del coniuge, dell'altra parte dell'unione civile tra persone dello stesso sesso o del convivente di fatto ai sensi della legge 20 maggio 2016, n. 76, di un familiare o di un affine entro il secondo grado, ovvero, nei soli casi indicati dall'articolo 33, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di un familiare entro il terzo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di sé, sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o sia titolare di indennità di accompagnamento ai sensi della legge 11 febbraio 1980, n. 18”*.

Art. 3 Beneficiari

Possono fare domanda per l'Assegni di Cura o Voucher le persone anziane non autosufficienti (che abbiano compiuto i 65 anni di età) o persone in condizione di disabilità residenti nei Comuni dell'ATS Marmo Platano Melandro, come specificato di seguito.



COMUNE DI PICERNO AMBITO SOCIO - TERRITORIALE MARMO PLATANO MELANDRO



3.1 Anziani non autosufficienti con alto carico assistenziale e persone con disabilità gravissima.

Rientrano in questa categoria le persone beneficiarie dell'indennità di accompagnamento (di cui alle Leggi n. 18/1980 e 508/1988 o comunque definite non autosufficienti ai sensi dell'allegato 3 del

DPCM n. 159 del 2013) e per le quali si sia anche verificata almeno una delle seguenti condizioni:

- a persone in condizione di coma, **Stato Vegetativo (SV)** oppure di Stato di Minima Coscienza (SMC) e con punteggio nella scala Glasgow Coma Scale (GCS) ≤ 10 ;
- b persone dipendenti da ventilazione meccanica assistita o non invasiva continuativa (24/7);
- c persone con grave o gravissimo stato di demenza con un punteggio sulla scala Clinical Dementia Rating Scale (CDRS) ≥ 4 ;
- d persone con lesioni spinali fra C0/C5, di qualsiasi natura, con livello della lesione, identificata dal livello sulla scala ASIA Impairment Scale (AIS) di grado A o B. Nel caso di lesioni con esiti asimmetrici ambedue le lateralità devono essere valutate con lesione di grado A o B;
- e persone con gravissima compromissione motoria da patologia neurologica o muscolare, valutate con la scala, tra le seguenti, appropriata in relazione alla patologia: Medical Research Council (MRC) con bilancio muscolare complessivo ≤ 1 ai 4 arti, Expanded Disability Status Scale (EDSS) con punteggio alla ≥ 9 , Hoehn e Yahr mod in stadio 5;
- f persone con deprivazione sensoriale complessa intesa come compresenza di minorazione visiva totale o con residuo visivo non superiore a 1/20 in entrambi gli occhi o nell'occhio migliore, anche con eventuale correzione o con residuo perimetrico binoculare inferiore al 10 per cento e ipoacusia, a prescindere dall'epoca di insorgenza, pari o superiore a 90 decibel HTL di media fra le frequenze 500, 1000, 2000 hertz nell'orecchio migliore;
- g persone con gravissima disabilità comportamentale dello spettro autistico ascritta al livello 3 della classificazione del DSM-5;
- h persone con diagnosi di Ritardo Mentale Grave o Profondo secondo classificazione DSM-5, con $QI \leq 34$ e con punteggio sulla scala Level of Activity in Profound/Severe Mental Retardation (LAPMER) ≤ 8 ;
- i ogni altra persona in condizione di dipendenza vitale che necessiti di assistenza continuativa e monitoraggio nelle 24 ore, sette giorni su sette, per bisogni complessi derivanti dalle gravi condizioni psicofisiche.



COMUNE DI PICERNO AMBITO SOCIO - TERRITORIALE MARMO PLATANO MELANDRO



La misura è eventualmente prorogabile oltre i 12 mesi, entro i limiti delle risorse disponibili.

Il contributo **non è cumulabile** con altri programmi assistenziali che prevedono lo stesso tipo di prestazioni, salvo che questi ultimi non finanzino prestazioni non ricomprese nell'Assegno di Cura o nel Voucher (es. adeguamenti dell'abitazione, domotica, collocamento temporaneo in struttura residenziale a scopo di sollievo ovvero brevi permanenze in soluzioni residenziali finalizzate alla progressiva emancipazione dalla famiglia d'origine).

Il contributo è **cumulabile** con pensioni, indennità di accompagnamento ed ogni altro assegno o emolumento riconosciuto con carattere previdenziale e/o assicurativo.

Art. 5 Modalità di presentazione delle domande

L'accesso al beneficio avviene attraverso la presentazione della domanda – di cui all'allegato A del presente Avviso - della persona interessata o un di suo familiare o caregiver di riferimento all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di residenza a messo PEC:

Comune di Picerno: protocollo@pec.comune.picerno.pz.it;
Comune di Balvano: protocollo@pec.comune.balvano.pz.it;
Comune di Baragiano: comune.baragiano@cert.ruparbasilicata.it;
Comune di Bella: protocollo@pec.comune.bella.pz.it;
Comune di Brienza: comune.brienza@cert.ruparbasilicata.it;
Comune di Castelgrande: comune.castelgrande@cert.ruparbasilicata.it;
Comune di Muro Lucano: comune@pec.murolucano.eu;
Comune di Ruoti: comune.ruoti@pec.it;
Comune di Sant'Angelo le Fratte: comune.santangelolefratte@cert.ruparbasilicata.it;
Comune di Sasso di Castalda: protocollo.comunesassocastalda@pec.it;
Comune di Satriano: comune.satriano.pz@pec.it;
Comune di Savoia di Lucania: comune.savoia@cert.ruparbasilicata.it;
Comune di Tito: protocollo@pec.comune.tito.pz.it;
Comune di Vietri di Potenza: protocollo@pec.comune.vietridipotenza.pz.it

oppure consegnato a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di residenza **entro trenta giorni** dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

Per le domande consegnate a mano farà fede il timbro e la data di accettazione del Comune di residenza.

Per le domande trasmesse a mezzo PEC indicare nell'oggetto della mail "AVVISO ASSEGNO DI CURA E VOUCHER PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI E PERSONE CON DISABILITÀ".



COMUNE DI PICERNO AMBITO SOCIO - TERRITORIALE MARMO PLATANO MELANDRO



I richiedenti possono avvalersi del supporto dell'Ufficio Servizi Sociali del Comune di residenza negli orari di apertura al pubblico.

Alla domanda va allegata la seguente documentazione:

- Copia del documento di riconoscimento del dichiarante;
- Copia del documento di riconoscimento del beneficiario;
- Verbale di accertamento dell'invalità civile da cui si desume il riconoscimento dell'indennità di accompagnamento o certificazione che possa attestare la condizione di non autosufficienza o disabilità grave ai sensi dell'All.3 del DPCM 159/2013;
- Per la disabilità gravissima: Certificazione medico-specialistica rilasciata dalle strutture sanitarie regionali secondo la D.G.R. 1100/2018 (disabilità gravissima) sulle apposite schede riportate negli allegati 2A, 2B, 2C, 2D, 2E, 2E/A, 2E/B, 2F, 2G, 2H e Allegato 3 della DGR 654 del 04/11/2024;
- Il numero di protocollo della DSU/ISEE socio-assistenziale in corso di validità.

L'assenza di uno o più documenti sopra indicati determinerà il mancato accoglimento d'ufficio della domanda.

Art. 6 Procedure di accesso

L'accesso agli Assegni di Cura avviene attraverso la presentazione di domanda da parte della persona interessata o di un suo familiare o Caregiver di riferimento con le modalità indicate all'art. 5 del presente Avviso.

In seguito alla presentazione delle domande:

- 1) l'Assistente Sociale del Comune di residenza effettua una decodifica della domanda, attraverso una valutazione delle condizioni sociali del richiedente e del suo contesto familiare, abitativo, economico ecc. anche mediante visita domiciliare e acquisizione delle informazioni e delle certificazioni necessarie. L'Assistente Sociale del Comune di residenza effettua la valutazione attraverso la compilazione della scheda di Valutazione Sociale - Schede C S.Va.M.A. o S.Va.M.Di e stila un elenco di idonei assegnando il punteggio secondo i criteri di cui all'art.7;
- 2) l'Assistente Sociale del Comune di residenza entro 30 giorni dalla data di scadenza dell'Avviso invia all'Ufficio di Piano l'elenco dei potenziali beneficiari e le relative Schede di Valutazione Sociale, con indicazione del punteggio;
- 3) l'Ufficio di Piano verificata la documentazione, approva la graduatoria unica dei potenziali beneficiari di ambito e avvia le procedure di convocazione dell'UVM, inviando richiesta al Distretto Sanitario;



COMUNE DI PICERNO AMBITO SOCIO - TERRITORIALE MARMO PLATANO MELANDRO



4) il Distretto Sanitario di concerto con il servizio sociale del Comune di residenza procede entro 30 giorni dalla richiesta dell'Ufficio di Piano all'attivazione dell'UVM finalizzata alla valutazione multidimensionale attraverso la compilazione delle schede di valutazione (S.Va.M.A. o S.Va.M.Di) ALLEGATO 1 della DGR n. 654 del 04/11/2024;

L'equipe integrata dell'UVM:

- definisce gli obiettivi di salute, i servizi e le prestazioni idonee al loro raggiungimento secondo l'intensità del bisogno, anche in relazione alle caratteristiche, alle competenze e alle risorse del nucleo familiare e del contesto di vita;
- definisce l'entità dell'assegno di cura o voucher modulandolo anche in funzione di eventuali altri servizi e prestazioni di cui fruisce il beneficiario;
- definisce il PAI condiviso con la persona e il suo nucleo familiare;
- attiva i servizi competenti che provvedono a realizzare le attività previste.

Nel progetto personalizzato (PAI) sono indicati i seguenti dati:

- l'operatore sociale del Comune di residenza referente del progetto per la persona (case manager);
- eventuale familiare o caregiver di riferimento;
- inizio e termine del progetto;
- entità dell'assegno di cura o voucher;
- modalità del pagamento;
- familiare di riferimento della persona con disabilità che ne cura l'assistenza oppure l'assistente familiare assunto a contratto;
- eventuali servizi o prestazioni complementari al contributo economico.

5) L'UVM trasmette all'Ufficio di Piano i PAI sottoscritti per poter procedere all'erogazione dell'assegno di cura o del voucher tramite bonifici bimestrali.

Il diritto al beneficio è riconosciuto per 12 mesi a partire dalla sottoscrizione del PAI, tenuto conto che non viene riconosciuto per frazioni di diritto inferiori a 15 giorni nel mese.

Si procederà all'erogazione del contributo spettante con cadenza bimestrale solo a seguito di presentazione della documentazione giustificativa.

La graduatoria è valida per 12 mesi. Nel caso in cui, successivamente all'approvazione della graduatoria, intervenga rinuncia, decadenza o esclusione per qualsiasi ragione, di uno o più beneficiari, l'Ente potrà procedere allo scorrimento della graduatoria degli idonei che subentreranno **per i soli mesi/risorse residue.**



COMUNE DI PICERNO AMBITO SOCIO - TERRITORIALE MARMO PLATANO MELANDRO



Art.7 Criteri di priorità di ammissione al programma

In linea con le indicazioni regionali, per l'accesso al programma si procederà con la priorità nell'ordine:

- 1 Anziani non autosufficienti ad alto carico assistenziale;
- 2 Persone con disabilità gravissima;
- 3 Anziani non autosufficienti a basso carico assistenziale;
- 4 Persone con disabilità grave.

Sono considerate prioritarie le persone con **punteggi più alti** valutati attraverso la Scheda di Valutazione Sociale (Schede C S.Va.M.A. e S.Va.M.Di) e a parità di punteggio, coloro i quali hanno ISEE socio-sanitario più basso.

In caso di **decesso**, il Comune dispone l'interruzione dell'assegno o del voucher a partire dal mese successivo. I familiari o eredi del deceduto non hanno alcun titolo di diritto sull'assegno o voucher.

Art.8 Tipologie di spese riconoscibili

L'Assegno di Cura o Voucher può essere utilizzato a copertura totale o parziale delle spese che i beneficiari sostengono per l'acquisto dei servizi o prestazioni sociali tipiche dei servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale, quali:

- affiancamento o sostituzione del caregiver nelle attività di igiene e cura della persona non autosufficiente (anche con assistente personale - intende avvalersi, a titolo oneroso, di familiari o assistenti familiari);
- affiancamento o sostituzione del caregiver nelle attività di pulizia della casa (anche con assistente personale);
- affiancamento o sostituzione del caregiver nelle attività di lavaggio e cambio della biancheria della persona non autosufficiente (anche con assistente personale);
- affiancamento o sostituzione del caregiver nella preparazione dei pasti della persona non autosufficiente (anche con assistente personale);
- affiancamento o sostituzione del caregiver nello svolgimento delle normali attività quotidiane della persona non autosufficiente (anche con assistente personale);
- affiancamento o sostituzione del caregiver nelle attività di accompagnamento presso familiari e vicini e presso luoghi di interesse culturale o sportivo, finalizzata a mantenere o ristabilire relazioni affettive e sociali (anche con assistente personale);
- prestazioni socio-educative e di sostegno alle funzioni genitoriali (solo per i minori), erogate da educatori professionali o psicologi (per non più del 50% del valore dell'assegno o del voucher)
- acquisto di ausili e presidi non a carico del SSN;
- trasporto sociale verso diverse destinazioni, volte a favorire la piena partecipazione delle



COMUNE DI PICERNO AMBITO SOCIO - TERRITORIALE MARMO PLATANO MELANDRO



persone non autosufficienti alla vita sociale, formativa e lavorativa (escluso trasporto scolastico), o per facilitare l'accesso alle strutture socio-assistenziali, socio-sanitarie e sanitarie, ai centri diurni integrati e alla rete di servizi socio-ricreativi ed aggregativi;

- altre tipologie di spesa riferite a servizi coerenti e compatibili con i bisogni assistenziali del beneficiario, come previsti nel PAI.

Il **Voucher** prevede l'erogazione di buoni per l'acquisto di servizi o prestazioni sociali di Assistenza da fornitori presenti nell'elenco approvato dall'ATS Marmo Platano Melandro.

Saranno ritenute ammissibili esclusivamente le somme relative a spese **direttamente riconducibili** al beneficiario.

Art. 9 Impegni dei beneficiari

Il **beneficiario dell'Assegno di cura** o il familiare formalmente individuato quale caregiver si impegna a:

1. rispettare gli impegni assunti con la sottoscrizione del PAI;
2. con cadenza bimestrale trasmettere al Comune di residenza, idonea documentazione giustificativa che attesti **il 70% delle spese** sostenute per l'assistenza come previsto nel PAI, fornendo:
 - contratti di lavoro;
 - incarichi professionali anche temporanei;
 - ricevute di pagamento;
 - bonifici bancari;
 - fatture e/o scontrini parlanti;
 - bollettini con attestazioni di pagamento;
3. restituire somme indebitamente percepite.
4. comunicare in autocertificazione secondo le normative vigenti qualunque variazione intervenga (rapporti contrattuali con assistenti familiari e/o cooperative sociali, decesso, ricovero, ...).

La comunicazione al Comune di residenza della variazione intervenuta deve avvenire entro i 15 giorni successivi.

Il **beneficiario del Voucher** o il familiare formalmente individuato quale caregiver si impegna a:

1. rispettare gli impegni assunti con la sottoscrizione del PAI;
2. trasmettere al Comune di residenza, idonea documentazione giustificativa che attesti **il 70%**



COMUNE DI PICERNO AMBITO SOCIO - TERRITORIALE MARMO PLATANO MELANDRO



delle spese sostenute per l'assistenza come previsto nel PAI, fornendo indicazioni sull'operatore economico scelto, tra quelli presenti all'interno dell'elenco dei fornitori accreditati redatto dall'ATS Marmo Platano Melandro;

3. comunicare in autocertificazione secondo le normative vigenti qualunque variazione intervenga (rapporti contrattuali con assistenti familiari e/o cooperative sociali, decesso, ricovero, ...).

La comunicazione al Comune di residenza della variazione intervenuta deve avvenire entro i 15 giorni successivi.

Per i Voucher saranno i fornitori dei servizi di assistenza, autorizzati e presenti nell'elenco fornitori dell'ATS Marmo Platano Melandro, a documentare all'Ufficio Sociale del comune di residenza del beneficiario l'effettuazione delle prestazioni previste nel PAI, con documentazione controfirmata dal beneficiario.

Sia per l'Assegno di Cura che per i Voucher, l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di residenza del beneficiario, a seguito della verifica della legittimità del diritto all'erogazione della misura, autorizzerà con proprio atto il Comune Capofila dell'Ambito Territoriale al pagamento di quanto dovuto.

In caso di parziale incoerenza e difformità della documentazione a supporto saranno riconosciuti soltanto gli importi corrispondenti a spese coerenti e ammissibili.

Art. 10 Cause di revoca, cessazione e sospensione

Il ricovero in struttura residenziale di durata superiore ai 30 giorni è causa di sospensione dell'erogazione dell'assegno di cura o del voucher per la durata del ricovero stesso, l'erogazione del beneficio non è sospesa se tale periodo non supera i 30 giorni.

Il diritto al contributo cessa:

- con l'inserimento definitivo in struttura residenziale;
- con il trasferimento al di fuori del territorio dell'ATS Marmo Platano Melandro;
- con il decesso;
- con il venir meno di una delle condizioni di ammissibilità;
- con la richiesta di rinuncia da parte del beneficiario o di colui/colei che ha presentato la domanda;
- con la mancata giustificazione delle spese sostenute per n. 3 bimestri consecutivi, previa diffida ad adempiere entro 30 giorni.

Nel caso in cui il PAI non venga rispettato, le spese non siano correttamente rendicontate o si accerti l'assenza dei requisiti di partecipazione, il contributo verrà revocato.

Art. 11 Monitoraggio e controllo



COMUNE DI PICERNO AMBITO SOCIO - TERRITORIALE MARMO PLATANO MELANDRO



L'Assistente Sociale del Comune di residenza (*case manager*) della presa in carico, periodicamente si reca a domicilio dell'assistito, con cadenza almeno semestrale, per verificare le condizioni della persona assistita, il buon andamento del progetto, il corretto utilizzo dell'assegno di cura o del voucher, l'effettiva assistenza del caregiver familiare e redige una breve relazione di monitoraggio.

Il Servizio Sociale del Comune di residenza del beneficiario acquisisce bimestralmente, dal beneficiario o suo caregiver o tutore, la documentazione comprovante le spese sostenute e verifica, con riferimento all'effettuazione dell'assistenza, la coerenza delle spese documentate con il PAI.

Saranno riconosciuti soltanto gli importi corrispondenti alle spese coerenti e ammissibili.

L'Ufficio di Piano si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche a campione, finalizzati a verificare la veridicità delle dichiarazioni rese, la sussistenza dei requisiti richiesti e la corretta fruizione dei benefici concessi.

Tali controlli potranno essere svolti mediante l'acquisizione d'ufficio di informazioni, documentazione integrativa o attraverso ispezioni dirette, nel rispetto della normativa vigente.

Per quanto non contemplato nel presente avviso si fa espresso rimando alle linee guida di cui alla DGR n. 654 del 04/11/2024.

Picerno 20/10/2025



Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
F.to Dott. Nicola Caggiano



COMUNE DI PICERNO AMBITO SOCIO - TERRITORIALE MARMO PLATANO MELANDRO



Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)

Informativa completa

1. Finalità del trattamento

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è Comune di Picerno in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale Marmo Platano Melandro, sede in Via Portanova 18/20, Rappresentato dal sindaco pro tempore, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento dell' "AVVISO PUBBLICO ASSEGNI DI CURA E VOUCHER per Anziani non Autosufficienti e Persone con Disabilità FNA 2022-2024" ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. I Suoi dati personali da Lei forniti o raccolti da altri titolari del trattamento saranno raccolti e trattati per le sotto elencate finalità:

1. Segretariato Sociale
2. Servizi sociali ed assistenza
3. Acquisizione delle domande anche presso enti terzi
4. Attività di rilievo sociale e/o sanitario
5. Attività di assistenza economica o domiciliare, di telesoccorso, accompagnamento e trasporto
6. Valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate
7. Comunicazione ad altre amministrazioni o privati per i singoli interventi di sostegno o assistenza.

2. Natura del conferimento

La raccolta di questi dati personali è:

Obbligatoria, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'adempimento di un obbligo di legge e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Il rifiuto del conferimento dei dati comporta la mancata erogazione del servizio.

3. Modalità del trattamento

La gestione dell'attività relativa all'"AVVISO PUBBLICO ASSEGNI DI CURA E VOUCHER per



COMUNE DI PICERNO AMBITO SOCIO - TERRITORIALE MARMO PLATANO MELANDRO



rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".

La base giuridica di riferimento è la disposizione in materia di criteri unificati di valutazione della

situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate D.Lgs. 130 del 03.05.2000 e la legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi dei servizi sociali Legge 8.11.2000, n. 328.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati.

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

La titolarità di questo trattamento è del Comune di Picerno in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale Marmo Platano Melandro. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei seguenti soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018 così come pubblicato nell'Amministrazione trasparente nella sezione Organizzazione – Articolazione uffici.

I destinatari delle Sue informazioni personali possono essere, oltre agli incaricati: Autorità Giudiziaria; Altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti; Enti Previdenziali e Assistenziali; Istituti Scolastici Soggetti attivi in campo Sociale anche privati; Aziende ospedaliere e Regioni; Cooperative sociali e ad altri enti affidatari delle attività socio-assistenziali.

5. Diritti dell'interessato

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Picerno in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale Marmo Platano Melandro protocollo@pec.comune.picerno.pz.it in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Picerno in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale Marmo Platano Melandro fiore.mariateresa@cert.ordineavvocatipotenza.it

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Picerno in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale Marmo Platano Melandro, con sede in Via Portanova 18/20 – 85055 Picerno



COMUNE DI PICERNO AMBITO SOCIO - TERRITORIALE MARMO PLATANO MELANDRO



(PZ).

7. Dati di Contatto del Data Protection Officer

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - “DPO”) può essere contattato tramite e-mail: fiore.mariateresa@cert.ordineavvocatipotenza.it

8. Reclamo all’Autorità Garante

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all’Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.